**До**

**Директора на**

**РЗИ - Добрич**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**за достъп до обществена информация**

от

……………………............................................................................................................................................

/ имената на физическото лице, съотв. наименованието и седалището на юридическото лице и имената на неговия представител/

............................................................................................................................................................................

/адрес за кореспонденция/

............................................................................................................................................................................

Телефон за връзка:..................................., електронна поща:.........................................................................

**УВАЖАЕМА/И ГОСПОЖО/ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,**

На основание Закона за достъп до обществена информация моля да ми бъде предоставена следната информация:

............................................................................................................................................................................

/описание на исканата информация/

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

Желая да получа исканата информация в следната форма:

/отбелязва се предпочитаната форма/

* Преглед на информацията – оригинал или копие или чрез публичен общодостъпен регистър;
* Устна справка;
* Копия на материален носител (хартиен, технически, магнитен, електронен носител);
* Копия предоставени по електронен път, или на интернет адрес, където се съхраняват или са публикувани данните;
* Публикуване на информацията на платформата за достъп до обществена информация. **(**Тази форма е задължителна когато заявлението е подадено чрез платформата за достъп до обществена информация).

Отказвам в отговор на подаденото по електронна поща заявление, решението и предоставената с него обществена информация да бъдат публикувани на платформата за достъп до обществена информация.........................................................ДА/НЕ

/ненужното се зачертава/

Дата: ............................. Подпис: …………………………

Предоставените от Вас лични данни са защитени, съгласно Закона за защита на личните данни и нормативните актове, регламентиращи защитата на информация и се обработват само във връзка с осъществяването на установените със закон функции на РЗИ - Добрич.

Подпис: ……………………….