**УТВЪРДИЛ:**



|  |
| --- |
| **ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН НА****РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ-ДОБРИЧ ЗА ВТОРОТО ПОЛУГОДИЕ НА 2020 г.** |
| Д-р Грациела Илиева – Главен секретар на Регионална здравна инспекция - Добрич - лице, отговорно за координацията на антикорупционните мерки |
| Корупционен риск – управление, разпореждане или разхождане на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки |
| Корупционен риск – извършване на контролни дейности |
| Описание на мярката | Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба | Крайна цел на мярката  | Срок за изпълнение и етапи | Индикатор  | Степен на риска | Отговорно лице | Изпълнение/Причини при неизпълнение |
| Извършване на проверки за спазване на процедурите по докладване за прояви на корупция, съгласно вътрешните правила за прилагане на антикорупционни процедури в РЗИ - Добрич;  | Структурните звена в инспекцията с идентифициран висок корупционен риск | Превенция на проявите на корупция. | 31.12.2020 г. | Брой констатирани нарушения по докладване/предприети коригиращи действия. | среден | Главен секретар | **ИЗПЪЛНЕНО** |
| Извършване на проверки по подадени сигнали, съдържащи данни за корупция от служители на инспекцията, в това число нарушения на етичния кодекс, съгласно утвърдените вътрешни правила на РЗИ - Добрич. | Служители, срещу които е подаден сигналът | Установяване и предотвратяване на неправомерни деяния от страна на служителите на РЗИ - Добрич | 31.12.2020 г. | Брой предприети действия, включително предложения за налагане на дисциплинарни наказания при констатирани нарушения. | среден | Главен секретар | **ИЗПЪЛНЕНО**  |
| Периодична диверсификация на екипите при провеждане на инспекции в един и същ обект | Организационен/кадрови | Превенция срещу нарушения и създаване на корупционни практики | постоянен | Съотношение екип/обект | среден | Директори на дирекции от специализираната администрация | **ИЗПЪЛНЕНО** |
| Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими, търгове |
| Описание на мярката | Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба | Крайна цел на мярката  | Срок за изпълнение и етапи | Индикатор | Степен на риска | Отговорно лице | Изпълнение/Причини при неизпълнение |
| Предоставяне на специфични административни услуги, като електронни административни услуги; | Организационна | Привеждане на корупционния риск от статус нисък в статус- не съществува такъв. | 31.12.2020 г. | Анализ на удовлетвореността, чрез използване на анонимни анкети за измерване на удовлетвореността на потребителите на административни услуги. | Нисък | Директор дирекция „АПФСО” | **ИЗПЪЛНЕНО** |
| Мерки за публичност |
| Описание на мярката | Срок за изпълнение и етапи | Отговорно лице | Изпълнение/Причини при неизпълнение |
| Публикуване на 6-месечния и годишния отчет за изпълнението на антикорупционния план; | В 7-дневен срок след одобряването им от Директора на РЗИ - Добрич | Директор дирекция „АПФО” | **ИЗПЪЛНЕНО** |
| Публикуване на данни за броя на постъпилите в инспекцията сигнали за корупция и предприети действия на официалната интернет страница на агенцията, раздел „Антикорупция“. | 30.07.2020 г. (за първото полугодие на 2020 година),  | Директор дирекция „АПФСО” | **ИЗПЪЛНЕНО** |
| Обявления за конкурси за държавни служители | постоянен | Директор дирекция „АПФСО” | **ИЗПЪЛНЕНО** |
| В изпълнение на чл.15а от ЗДОИ се публикува информация по чл.15, ал.1 и ал.2 от закона. | постоянен | Главен секретар | **ИЗПЪЛНЕНО** |
| Обучения |
| Брой на проведените обучения  | Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им  | Изпълнение/Причини при неизпълнение |
| 2 броя обучения |  Проведни са обучения на служителите, ангажирани с подготовката и провеждането на обществените поръчки по прилагането на ЗОП и ППЗОП; | **ИЗПЪЛНЕНО**  |
|  | Обучения на новопостъпилите служители в РЗИ – Добрич, относно антикорупционните мерки, правила и други на РЗИ-Добрич. | **ИЗПЪЛНЕНО** |